

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Аксенов Сергей Леонидович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 29.08.2019 09:15  
Идентификатор ключа:  
159e22ec4edaa8a694913d5c08c0b6671130587da9e1acf845343ffaf5ad101e

автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Региональный финансово-экономический институт»  
Кафедра экономики и управления

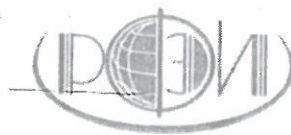


Утверждаю  
Декан экономического факультета  
Ю.И. Петренко  
«29» августа 2019 г.

# Рабочая программа дисциплины «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**  
Профиль **Экономика и бухгалтерский учет**  
Квалификация **Бакалавр**

Факультет **экономический**  
Заочная форма обучения



Курс 2019

Рецензенты:

Абушенкова Марина Владимировна, ст. преподаватель кафедры экономики и управления

Аксенова Екатерина Сергеевна, к.э.н., доцент кафедры экономики и управления

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г., № 1327, с учетом профиля «Экономика и бухгалтерский учет».

Рабочая программа предназначена для методического обеспечения дисциплины основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика и бухгалтерский учет».

«29» августа 2019 г.

Составитель:



Черников Е.И., к.э.н., старший преподаватель кафедры экономики и управления РФЭИ

**Лист согласования рабочей программы  
дисциплины «Экономика организации»**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Профиль Экономика и бухгалтерский учет  
Квалификация: Бакалавр

Факультет экономический  
Заочная форма обучения

2019/2020 учебный год

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления, протокол № 1 от «29» августа 2019 г.

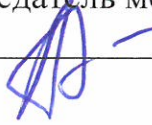
Зав. кафедрой  С.Л. Аксенов

Составитель:  Е.И. Черников

**Согласовано:**

Начальник УМУ  
 О.И. Петренко, «29» августа 2019 г.

Библиотекарь  
 Т.А. Котельникова, «29» августа 2019 г.

Председатель методической комиссии по профилю  
 С.Л. Аксенов, «29» августа 2019 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	5
1. Цель и задачи изучения дисциплины .....	5
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	6
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий .....	7
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	14
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	19
7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модулю).....	20
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модулю) .....	22
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю).....	23
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	26
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	27

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### **1. Цель и задачи изучения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Экономика организации» является формирование целостного представления о принципах экономики организаций (предприятий).

Задачи изучения дисциплины:

- раскрыть основные принципы экономики организации;
- изучить основные понятия экономики организации;
- изучить организационные основы экономики организации;
- сформировать понятие об экономике организации.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы экономики организации, ее основные понятия и задачи (З-1);
- особенности применения экономических механизмов в экономике организации (З-2);
- методы регулирования экономики организации (З-3).

Уметь:

- проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке экономического состояния предприятия (У-1);
- вести аудиторскую работу в различных подразделениях предприятий (объединений), ассоциациях, совместных предприятиях (У-2);
- разбираться в специфике основ экономики организаций (предприятий), формирования и реализации программ в экономическом управлении проектов, оценивать их инвестиционную привлекательность (У-3);
- адекватно применять полученные знания на конкретных примерах (У-4);
- увеличивать эффективность деятельности предприятия (У-5);
- выявлять факторы, которые определяют успех в конкурентной борьбе, и оперировать ими (У-6).

Владеть:

- специальной терминологией и лексикой (В-1);
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями (В-2).

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Экономика организации» является обязательной дисциплиной вариативной части ОПОП ВО.

Дисциплина «Экономика организации» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при изучении таких дисциплин, как «Начала бухгалтерского учета», «Основы бухгалтерского учета» и др.

При изложении материала по соответствующим темам используются законодательные и нормативные акты РФ, а также инструктивные и руководящие материалы отраслевых министерств и ведомств.

При изучении дисциплины необходимо обращать внимание на ее прикладной характер, на то, где и когда изучаемые теоретические положения и практические умения могут быть использованы в будущей практической деятельности. Изучение материала ведется в форме, доступной пониманию студентов, соблюдается единство терминологии в соответствии с действующими государственными стандартами.

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

#### Схема распределения учебного времени по видам учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины при заочной форме обучения – 6 зачетных единиц (216 академических часов)

#### Схема распределения учебного времени по курсам

Виды учебной работы	Трудоемкость, час	
	1 курс	Всего
<b>Общая трудоемкость</b>	216	216
<b>Аудиторная работа</b>	4	4
в том числе:		
лекции	2	2
практические занятия	2	2
<b>Самостоятельная работа</b>	203	203
<b>Курсовая работа</b>	+	+
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	9	9

### Тематический план

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Общая трудоемкость, час	В том числе аудиторных			Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация (экзамен)
			всего	из них:			
				лекц.	практ.		
1	<b>Тема 1:</b> Предприятие – основное звено экономики	31	2	2		29	
2	<b>Тема 2:</b> Производственная и организационная структура предприятия	29				29	
3	<b>Тема 3:</b> Уставной капитал и имущество предприятия	29				29	
4	<b>Тема 4:</b> Экономическая и функциональная стратегии, их типы, факторы выбора	31	2		2	29	
5	<b>Тема 5:</b> Издержки производства и себестоимость продукции	29				29	
6	<b>Тема 6:</b> Качество и конкурентоспособность	29				29	
7	<b>Тема 7:</b> Оценка эффективности хозяйственной деятельности и состояние баланса	29				29	
	Промежуточная аттестация (экзамен)						9
	<b>Итого</b>	<b>216</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>203</b>	<b>9</b>



## Структура и содержание дисциплины

### Тема 1. Предприятие – основное звено экономики

Предприятие в системе национальной экономики. Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли. Народно-хозяйственный комплекс России. Сферы и подразделения экономики. Межотраслевые комплексы. Секторы экономики. Структурная перестройка экономики. Особенности и направления структурной перестройки в России. Тенденции развития промышленности. Структурные изменения в агропромышленном комплексе. Совершенствование воспроизводственной структуры экономики. Региональные аспекты структурной перестройки.

Предпринимательство и предприятие в рыночной среде. Предпринимательская деятельность. Понятие юридического лица. Предприятие.

Типы предприятий. Виды деятельности предприятия. Классификация по виду и характеру деятельности. Классификация по размерам предприятия. Классификация по формам собственности. Классификация по организационно-правовым формам.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 1, 2, 5, 6, 7, 10, 12, 13, 15, 17.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-2; ПК-6; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; У-1; В-1; В-2.

### Тема 2. Производственная и организационная структура предприятия

Организация производственной инфраструктуры. Инструментальное хозяйство. Организация инструментального хозяйства. Классификация инструментов. Определение потребности в инструменте. Склады и кладовые инструмента. Организация ремонтного хозяйства. Виды ремонтных работ. Организация выполнения ремонтных работ. Материально-техническое снабжение предприятия. Классификация и индексация материалов. Нормирование запасов материалов. Нормирование расхода материалов. Организация складского хозяйства. Материально-техническое снабжение подразделений предприятия. Транспортное хозяйство. Виды транспорта. Организация внутривозовских перевозок. Система сбыта продукции. Особенности процесса реализации. Содержание посреднических функций. Подразделения по реализации продукции. Виды посредников. Тенденции развития производственной инфраструктуры.

Организационная структура управления предприятием. Линейная структура. Преимущества и недостатки. Функциональная структура. Преимущества и недостатки. Дивизиональная структура. Адаптивная структура. Особенности и области применения. Принципы построения органи-

зационной структуры управления. Преимущества и недостатки. Преимущества и недостатки. Факторы, влияющие на производственную структуру. Массовое производство. Типы организации промышленного производства. Единичное производство. Серийное производство.

Производственный процесс и принципы его организации. Методы рациональной организации производственного процесса. Разработка и организация производственного процесса. Производственный цикл. Структура цикла. Продолжительность цикла.

Техническая подготовка производства. Конструкторская подготовка. Задачи конструкторской подготовки. Этапы конструкторской подготовки. Технологическая подготовка. Этапы технологической подготовки. Организация технологической подготовки. Методы планирования. Методы сравнения технологических процессов. Планирование технической подготовки. План технической подготовки. Технологичность конструкции изделия.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 3, 4, 7, 9, 10, 12, 13, 15, 18, 19.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-6; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; У-2; У-4; У-6; В-1; В-2.

### **Тема 3. Уставный капитал и имущество предприятия**

Имущество и капитал предприятия. Имущество предприятия. Капитал предприятия. Собственный и заемный капитал. Уставный капитал. Размеры уставного капитала. Основной и оборотный капитал, его оценка. Состав и классификация, оборачиваемость оборотных средств. Элементы оборотных средств.

Оборотные средства предприятия. Определение потребности предприятия в оборотных средствах. Порядок нормирования. Нормирование незавершенного производства. Нормирование готовой продукции. Анализ использования оборотных средств, предприятия. Показатели эффективности использования.

Трудовые ресурсы предприятия: их состав, управление; организация, нормирование и оплата труда. Персонал предприятия. Категории производственного персонала. Показатели динамики и состава персонала.

Производительность труда. Рынок труда. Спрос на труд отдельной фирмы и отрасли. Особенности кривой, характеризующей предложение труда. Мотивация труда. Материальное стимулирование труда. Тарифная сетка.

Формы заработной платы. Системы повременной заработной платы. Системы сдельной заработной платы. Надбавки и доплаты. Должностные оклады. Участие в прибыли предприятия.

Рынок труда, занятость, безработица. Организация труда на предприятии.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 1, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 13, 14, 17.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-6; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; В-1; В-2.

#### **Тема 4. Экономическая и функциональная стратегии, их типы, факторы выбора**

Формирование хозяйственной стратегии. Этапы разработки хозяйственной стратегии предприятия. Типы хозяйственных стратегий. Предпосылки формирования стратегии. Выбор типа хозяйственной стратегии. Теория определения оптимального объема производства (выпуска) продукции. Взаимосвязь общего, среднего и предельного продукта. Составление прогноза. Анализ внешней среды. Прогнозирование сбыта. Разработка маркетинговой и товарной стратегии. Товарная стратегия предприятия. План производства и реализации продукции. Условия формирования товарной стратегии. Инновационная и инвестиционная политика. Планирование нового продукта. Подготовка нового производства.

Производственная программа и производственные мощности предприятия. Показатели производственной программы. Производственные мощности.

Варианты производственной программы. Проект производственных мощностей.

Производственное планирование и бизнес-план предприятия. Бизнес-план. Содержание бизнес-плана. Порядок разработки бизнес-плана.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 14, 15, 16, 17.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru>; <http://www.nlr.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://elibrary.rsl.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-6; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; У-5; У-6; В-1; В-2.

#### **Тема 5. Издержки производства и себестоимость продукции**

Издержки производства и себестоимость продукции. Понятие и виды затрат предприятия. Понятие затрат и издержек производства. Себестоимость продукции. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость.

стоимость продукции. Классификация затрат. Группировка затрат по экономическим элементам (смета затрат на производство). Смета и калькуляция затрат. Группировка затрат по статьям калькуляции. Определение себестоимости продукции. Взаимосвязь валовых, средних и предельных издержек. Издержки фирмы в микроэкономической теории. Общие, средние и предельные издержки.

Формирование цен на продукцию предприятия. Виды цен. Классификация цели по степени регулируемости. Другие классификации цен. Ценовая политика на различных рынках. Задачи и механизм разработки ценовой политики. Постановка целей ценовой политики. Ценовая стратегия предприятия. Выбор метода ценообразования. Модификации цен. Особенности ценообразования при различных моделях рынка. Цены рынка свободной конкуренции. Ценообразование в условиях монополистической конкуренции. Ценообразование в условиях олигополии. Цены в условиях чистой монополии.

Методы учета затрат и калькулирования фактической себестоимости продукции.

Разработка сметы затрат на производство и реализацию продукции.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 2, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 14, 16, 19.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru>;  
<http://elibrary.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-6; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; У-5; У-6; В-1; В-2.

## **Тема 6. Качество и конкурентоспособность**

Понятия и показатели качества и конкурентоспособности. Понятие качества продукции. Показатели качества продукции. Понятие конкурентоспособности. Сертификация продукции. Государственные и международные стандарты и системы качества. Понятие стандартов и стандартизации. Система стандартов в Российской Федерации. Международные стандарты и системы качества. Развитие систем управления качеством. Опыт управления качеством. Современные проблемы управления качеством. Развитие системы сертификации. Политика предприятия в области качества. Японская и американская модели управления качеством. Опыт зарубежных предприятий. Методы обеспечения качества. Управление качеством продукции, работ, услуг. Система качества.

Стандартизация – продукция, работ (процессов), услуг. Значение, сфера применения.

Показатели конкурентоспособности.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 1, 2, 7, 9, 10, 12, 13, 14, 16.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru>;  
<http://www.nlr.ru>; <http://elibrary.ru>, <http://elibrary.rsl.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-6; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; У-5; У-6; В-1; В-2.

### **Тема 7. Оценка эффективности хозяйственной деятельности и состояние баланса**

Основные показатели оценки деятельности предприятия. Экономический анализ работы предприятия. Анализ финансового положения предприятия.

Балансовый отчет предприятия. Значение бухгалтерской отчетности. Форма бухгалтерского баланса. Активы и пассивы предприятия. Методы оценки статей баланса. Бухгалтерский баланс предприятия.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 5, 6, 7, 9, 10, 12, 13, 14, 16, 17.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru>;  
<http://elibrary.ru>; <http://elibrary.rsl.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-6; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; У-5; У-6; В-1; В-2.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **Тема 1. Предприятие – основное звено экономики**

Содержание самостоятельной работы: Раскрыть сущность производственного предприятия как самостоятельного хозяйственного субъекта, его внутреннюю и внешнюю среду. Перечислить задачи действующего предприятия. Описать функции производственного предприятия. Рассказать о предпринимательских правах и обязанностях предприятия. Перечислить основные признаки классификации предприятий. Назвать нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность предприятия. Описать процедуру создания и юридическое оформление нового предприятия. Назвать факторы, определяющие образование новых предприятий и расширение действующих. Дать определение понятию предпринимательство. Назвать цели предпринимательства, этапы развития предпринимательства, сферы предпринимательства: производство, коммерция, финансы, формы предпринимательства.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 1, 2, 5, 6, 7, 10, 12, 13, 15, 17.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>; <http://www.rsl.ru>;  
<http://elibrary.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-2; ПК-6; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; У-1; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, контрольная работа, тесты.

### **Тема 2. Производственная и организационная структура предприятия**

Содержание самостоятельной работы: Дать понятие производства и производственная структура. Назвать типы производственной структуры. Охарактеризовать общую структуру предприятия. Дать характеристику цехов и участков, сравнительную характеристику типов производства. Описать формирование производственного процесса, дать его характеристику. Назвать этапы проектирования производственного процесса, раскрыть их характеристику. Рассказать о типах производства.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 3, 4, 7, 9, 10, 12, 13, 15, 18, 19.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>; <http://www.rsl.ru>;  
<http://elibrary.ru>; <http://www.aup.ru>.

Образовательные результаты: З-1; З-2; У-1; У-2; У-4; У-6; В-1; В-2.

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-6; ПК-7.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, реферат, контрольная работа, тесты.

### **Тема 3. Уставный капитал и имущество предприятия**

Содержание самостоятельной работы: Дать определение понятиям имущество и капитал предприятия. Перечислить виды собственного капитала. Раскрыть состав, классификацию, назвать элементы оборотных средств. Рассказать об оборотных средствах предприятия. Дать определение потребности предприятия в оборотных средствах. Проанализировать порядок нормирования. Дать характеристику трудовых ресурсов предприятия, назвать показатели динамики и состава персонала. Раскрыть особенности кривой, характеризующей предложение труда. Объяснить необходимость мотивации труда и материального стимулирования труда. Познакомиться с формами и системами оплаты труда. Рассказать об организации труда на предприятии.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 1, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 13, 14, 17.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-6; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, задачи, реферат, эссе, тесты.

### **Тема 4. Экономическая и функциональная стратегии, их типы, факторы выбора**

Содержание самостоятельной работы: Перечислить этапы разработки хозяйственной стратегии предприятия. Назвать типы хозяйственных стратегий. Охарактеризовать предпосылки формирования стратегии. Раскрыть теорию определения оптимального объема производства. Показать взаимосвязь общего, среднего и предельного продукта. Составить план производства и реализации продукции. Изучить функции и задачи планирования, соотношение планирования и управления производственной деятельностью предприятия. Познакомиться с технологией планирования: определение и обоснование основной задачи предприятия; установление конкретных показателей и заданий, необходимых для выполнения поставленной задачи; детализация задания по видам и объемам работы, конкретным рабочим местам и срокам выполнения; детальные расчеты затрат и получаемых результатов на весь период планирования. Охарактеризовать виды планирования. Рассмотреть формирование портфеля заказов. Раскрыть структуру бизнес-плана и содержание его разделов.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 14, 15, 16, 17.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru>;  
<http://www.nlr.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://elibrary.rsl.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-6; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; У-5; У-6; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, реферат, контрольная работа, тесты.

### **Тема 5. Издержки производства и себестоимость продукции**

Содержание самостоятельной работы: Дать понятие и рассказать о видах издержек: бухгалтерские, альтернативные; издержки в долгосрочном и краткосрочном периоде; издержки постоянные, переменные, средние, предельные, образуемые за счет собственных и приравненных средств, мобилизуемые на финансовом рынке; поступившие в порядке перераспределения. Дать понятие и рассказать о видах себестоимости продукции. Рассказать о себестоимости в системе качественных показателей общественного производства. Раскрыть роль снижения себестоимости продукции в формировании прибыли. Назвать основные направления снижения себестоимости продукции на предприятии. Рассказать о структуре себестоимости продукции и факторах, ее определяющих. Проанализировать причины различий в структуре себестоимости продукции предприятий внутри отрасли. Описать источники и факторы снижения себестоимости продукции. Рассказать о планировании себестоимости продукции. Перечислить основные показатели снижения себестоимости: абсолютные, относительные. Выявить пути совершенствования снижения себестоимости продукции. Дать понятие и рассказать о показателях качества продукции, управлении качеством продукции. Охарактеризовать критерии оптимальности показателей конкурентоспособности: глобальный, локальный, внешний, внутренний. Дать оценку конкурентоспособности предприятий и товара матричным методом. Познакомиться с законом РФ «О сертификации продукции и услуг», законом РФ «О защите прав потребителей». Раскрыть сущность цены, перечислить ценообразующие факторы, принципы ценообразования на различных типах рынка. Назвать виды цен. Рассказать о формировании ценовой политики организации (предприятия).

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 2, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 14, 16, 19.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru>;  
<http://elibrary.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-6; ПК-7.



Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; У-5; У-6; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: задачи, реферат, презентация, тесты.

### **Тема 6. Качество и конкурентоспособность**

Содержание самостоятельной работы: Раскрыть понятие и показатели качества и конкурентоспособности. Описать порядок сертификация продукции. Рассказать о государственных и международных стандартах и системе качества. Назвать современные проблемы управления качеством. Проанализировать политику предприятия в области качества. Сравнить японскую и американскую модели управления качеством. Охарактеризовать опыт зарубежных предприятий. Назвать методы обеспечения качества. Рассказать о системе качества, стандартизации продукции, работ (процессов), услуг.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 1, 2, 7, 9, 10, 12, 13, 14, 16.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru>; <http://www.nlr.ru>; <http://elibrary.ru>, <http://elibrary.rsl.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-6; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; У-5; У-6; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: презентация, реферат, контрольная работа, тесты.

### **Тема 7. Оценка эффективности хозяйственной деятельности и состояние баланса**

Содержание самостоятельной работы: Раскрыть сущность, критерии и показатели экономической и социальной эффективности общественного производства. Объяснить объективную необходимость производства. Дать понятие и рассказать о показателях сравнительной экономической эффективности. Изучить приведенные затраты, их назначение и методику определения. Рассказать о факторах и путях повышения эффективности общественного производства. Охарактеризовать методы анализа и комплексной оценки интенсификации производства. Раскрыть значение бухгалтерской отчетности. Изучить форму бухгалтерского баланса, определить активы и пассивы предприятия, составить бухгалтерский баланс предприятия.

Литература:

Основная – 1, 2.

Дополнительная – 5, 6, 7, 9, 10, 12, 13, 14, 16, 17.

Интернет-ресурс: <http://students.rfei.ru/a/students/library.jsp>; <http://www.rsl.ru>; <http://elibrary.ru>; <http://elibrary.rsl.ru>; <http://www.aup.ru>.

Формируемые компетенции: ОК-3; ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-6; ПК-7.

Образовательные результаты: З-1; З-2; З-3; У-1; У-2; У-3; У-4; У-5; У-6; В-1; В-2.

Формы контроля, оценочные средства: текущий контроль: собеседование, реферат, эссе, тест.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

См. Приложение №1 к рабочей программе.

## 7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модулю)

### Литература

#### Основная литература

1. Экономика организации (предприятий): учебник [электронный ресурс]; Региональный финансово-экономический институт. – Курск, 2015. – 377 с.
2. Экономика предприятия: Учебник для вузов. 5-е изд. / Под ред. акад. В. М. Семенова. — СПб.: Питер, 2016. — 416 с.: ил. — (Серия «Учебник для вузов») (эл. ресурс Ibooks.ru).

#### Дополнительная литература

1. Гарнов А.П. Экономика предприятия. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]. -М.:Издательство Юрайт, 2014
2. Грибов В.Д. Экономика организаций (предприятия): учебное пособие / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. – 3-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2015. – 416 с.
3. Грибов В.Д., Грузинов В.П., Экономика предприятия: Учебник. Практикум - 5-е изд., перераб. и доп., [Электронный ресурс]. – М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2016.
4. Жиделева В.В., Каптейн Ю.Н. Экономика предприятия: Учеб. пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 133 с. ISBN 978-5-16-000541-6
5. Ключкова Е.Н. Экономика предприятия. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]. - М.:Издательство Юрайт, 2014
6. Кнышова Е.Н., Панфилова Е.Е. Экономика организации: учебник – М.:ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2014.
7. Коршунов В.В. Экономика организаций (предприятия). - 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата [Электронный ресурс]. - М.:Издательство Юрайт, 2014
8. Мелия М. Бизнес - это психология. Психологические координаты жизни современного делового человека. М.:Издательство Альпина Паблшер, 2014. – 302 с.
9. Менеджмент организации: практикум. / Под ред. д.э.н. Б.Н. Чернышева, к.э.н. Т.Г. Попадюк. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 240 с. ISBN 978-5-16-03187-3
10. Мокий М.С. Экономика организаций. - 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО [Электронный ресурс]. - М.:Издательство Юрайт, 2014
11. Праведникова, Е.Ю. Экономическая процедура поиска и ликвидации проблем функционирования и развития перерабатывающих отраслей АПК [Текст] / Е.Ю. Праведникова; Региональный финансово - экономический инс-т. - Курск, 2015. - 309 с.

12.Сафронов Н.А., Экономика организации (предприятия): Учебник для ср. спец. учебных заведений - 2-е изд., с изм., [Электронный ресурс]. – М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2013.

13.Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Экономика организаций. - 6-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата [Электронный ресурс]. -М.:Издательство Юрайт, 2014

14.Скамай Л.Г., Трубочкина М.И. Экономический анализ деятельности предприятия: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 296 с. ISBN 978-5-16-002578-0

15.Скляренко В.К., Прудников В.М. Экономика предприятия: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 528 с.

16.Тихомиров Е.Ф. Финансовый менеджмент. Управление финансами предприятия: Учебное пособие/Под ред. Тихомирова Е.Ф.. - М.: Academia, 2015. - 384 с.

17.Хачадурова Е.В., Чечевицына Л.Н. Экономика организации: Учебное пособие/Под ред. Хачадуровой Е.В., Чечевицыной Л.Н.. - М.: Феникс, 2014. - 384 с.

18.Чалдаева Л.А. Экономика предприятия. - 4-е изд., испр. и доп. Учебник для академического бакалавриата [Электронный ресурс]. - М.:Издательство Юрайт, 2014

19.Экономика предприятия: учебник для вузов / под ред. проф. В.Я. Горфинкеля. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 767 с. ISBN 978-5-238-01284-1

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модулю)**

1. Электронная библиотека Регионального финансово-экономического института  
<http://students.rfei.ru/a/students/library.jspx>
2. Федеральный портал «Российское образование»  
<http://www.edu.ru>
3. Российская Государственная Библиотека  
<http://www.rsl.ru>
4. Российская национальная библиотека  
<http://www.nlr.ru>
5. Научная электронная библиотека  
<http://elibrary.ru>
6. Электронная библиотека РГБ  
<http://elibrary.rsl.ru>
7. Административно-управленческий портал  
<http://www.aup.ru>
8. Портал по бухгалтерскому учету  
<http://www.accountingweb.ru>
9. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»  
<http://www.consultant.ru>
10. Справочно-правовая система «Гарант»  
<http://www.garant.ru>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Методические рекомендации по изучению дисциплины представляют собой комплекс рекомендаций и объяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Известно, что в структуре учебного плана значительное время отводится на самостоятельное изучение дисциплины. В рабочих программах дисциплин размещается примерное распределение часов аудиторной и внеаудиторной нагрузки по различным темам данной дисциплины.

Для успешного освоения дисциплины студент должен:

1. Прослушать курс лекций по дисциплине.
2. Выполнить все задания, рассматриваемые на практических занятиях, включая решение задач.
3. Выполнить все домашние задания, получаемые от преподавателя.
4. Решить все примерные практические задания, рассчитанные на подготовку к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации особое внимание следует обратить на следующие моменты:

1. Выучить определения всех основных понятий.
2. Повторить все задания, рассматриваемые в течение курса.
3. Проверить свои знания с помощью тестовых заданий.

На лекциях преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Семинарские занятия служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине. При наличии практических заданий по изучаемой дисциплине студент выполняет все упражнения и задачи, подготовленные преподавателем.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Преподаватель формулирует цель занятия и характеризует его основную проблематику. Заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Кроме того заслушиваются сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара. Поощряется выдвижение и обсуждение альтерна-

тивных мнений. Преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Самостоятельная работа студентов – планируемая учебная, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы студента – научиться осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, изучить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Целью самостоятельной работы студентов по дисциплине является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками решения задач и теоретическим материалом по дисциплине. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению различных проблем.

Целью практического занятия является более углубленное изучение отдельных тем дисциплины и применение полученных теоретических навыков на практике.

В ходе практических занятий студенты под руководством преподавателя могут рассмотреть различные методы решения задач по дисциплине. Продолжительность подготовки к практическому занятию должна составлять не менее того объема, что определено тематическим планированием в рабочей программе. Практические занятия по дисциплине могут проводиться в различных формах:

- 1) устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;
- 2) письменные ответы на вопросы преподавателя;
- 3) групповое обсуждение той или иной проблемы под руководством и контролем преподавателя;
- 4) заслушивания и обсуждение контрольной работы;
- 5) решение задач.

Подготовка к практическим занятиям должна носить систематический характер. Это позволит студенту в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Для получения более глубоких знаний студентам рекомендуется изучать дополнительную литературу.



В зависимости от конкретных видов самостоятельной работы, используемых в каждой конкретной рабочей программе, следует придерживаться следующих рекомендаций.

Контрольная работа подразумевает знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.

Подготовка к написанию реферата предполагает поиск литературы и составление списка используемых источников, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; формулирование основных аспектов проблемы.

Коллоквиум представляет собой одну из форм учебных занятий, ориентированную на определение качества работы с конспектом лекций, подготовки ответов к контрольным вопросам и др. Коллоквиумы, как правило, проводятся в форме мини-экзамена, имеющего целью уменьшить список тем, выносимых на основной экзамен, и оценить текущий уровень знаний студентов.

При подготовке к практикуму/лабораторной работе студентам предлагается выполнить задания, подготовить проекты, составленные преподавателем по каждой учебной дисциплине.

Следует также учитывать краткие комментарии при написании курсовой работы, если она предусмотрена рабочей программой, и подготовке к итоговому контролю, проводимого в форме зачета и (или) экзамена. Так, написание курсовой работы базируется на изучении научной, учебной, нормативной и другой литературы. Включает отбор необходимого материала, формирование выводов и разработку конкретных рекомендаций по решению поставленных цели и задач, проведение практических исследований по данной теме. Все необходимые требования к оформлению находятся в методических указаниях по написанию курсовой работы.

При подготовке к итоговому контролю необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Сдача экзамена и (или) зачета предполагает полное понимание, запоминание и применение изученного материала на практике.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса используется ряд информационных технологий обеспечения дистанционного обучения, включающий, но не исчерпывающийся, технологиями онлайн и оффлайн распространения образовательной информации (почтовая рассылка печатных материалов и бланков тестирования или электронных версий образовательных материалов на физических носителях, либо интерактивный доступ к материалам через интернет, доступ к электронно-библиотечным системам института и сторонних поставщиков), технологиями взаимодействия студентов с преподавателем (видео-лекции и семинары, групповые и индивидуальные консультации через интернет, индивидуальные консультации по телефону), технологиями образовательного контроля (интерактивные онлайн тесты в интернет, оффлайн тесты с использованием персональных печатных бланков).

Для реализации указанных технологий используется набор программного обеспечения и информационных систем, включающий, но не ограничивающийся, следующим списком.

1. операционные системы Microsoft Windows (различных версий);
  2. операционная система GNU/Linux;
  3. свободный фисный пакет LibreOffice;
  4. система управления процессом обучения «Lete e-Learning Suite» (собственная разработка);
  5. система интерактивного онлайн тестирования (собственная разработка);
  6. система телефонной поддержки и консультаций сотрудниками колл-центра «Центральная служба поддержки» (собственная разработка);
  7. система онлайн видео конференций Adobe Connect;
  8. электронно-библиотечная система «Айбукс»;
  9. электронно-библиотечная система «Издательства «Лань»;
  10. интернет-версия справочника «КонсультантПлюс»;
  11. приложение для мобильных устройств «КонсультантПлюс: Студент»;
  12. справочная правовая система «Гарант»;
- иные ИСС.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

1. Аудиторная база (лекционная аудитория, аудитория для проведения практических занятий, виртуальные классные комнаты на портале РФЭИ)
2. Организационно-технические средства и аудиовизуальный фондовый материал, мультимедийное оборудование.
3. Комплекты видеофильмов, аудиокниг, CD-дисков по проблемам дисциплины.
4. Интернет.